



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Enzo Anselmo Ferrari”

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT



Oggetto: Puntualizzazioni su uso del registro (Spaggiari) e sulla organizzazione del corso di formazione on line su G-Suite

Destinatari: Docenti

USO DEL REGISTRO SPAGGIARI e INTEGRAZIONE DI G-SUITE

Il Collegio Docenti e il Consiglio di Istituto hanno indicato due strumenti di lavoro, **non intercambiabili, utili se usati in modo integrato.**

La priorità ai fini istituzionali e in vista degli scrutini finali è per Spaggiari. Su Spaggiari non va firmata la presenza. Ciascun docente abbia le proprie aule virtuali che consentono, per esempio, registrazione di assenti e presenti ai collegamenti fatti (per esempio in MEET), agenda, invio di materiale e acquisizione di materiale dagli studenti, valutazioni (voto blu, come deciso), registrazioni del numero di ore fatte, tutti elementi utili nello scrutinio finale. **Al rientro a scuola... speriamo ci sia, riprenderemo con Spaggiari che dovrà essere stato man mano compilato con argomenti, assenti e presenti, annotazioni... almeno a partire dal giorno 23 marzo. Per il mese 26 febbraio - 20 marzo recuperate e inserite, se potete, almeno gli argomenti, se non lo avete già fatto.**

L'uso delle videolezioni di Spaggiari è tecnicamente meno stabile di quello di Google, ma non è suscettibile di azioni da parte degli studenti (spegnimento microfono o altro).

Secondariamente, ma per funzioni che Spaggiari non ci garantisce, la scuola ha adottato G - Suite che permette per esempio di costituire gruppi in modo veloce, di comunicare grazie alle mail in piattaforma nei Cdc e come CD, di utilizzare MEET, di utilizzare classroom.

INVITO a vedersi i tutorial di Spaggiari su aule virtuali, tutorial che sono stati aggiornati dopo il 10 marzo circa. Alla specificità di Spaggiari si farà un breve riferimento all'inizio del corso on line che però dedichiamo per il resto a G- Suite.

INDICAZIONI RELATIVE AL CORSO ON LINE SU G- SUITE

La risposta è stata di 89 partecipanti - quasi tutti per l'intero corso (più dell'85%)

I formatori sono i proff. Cardamone e Milazzo

L'istituto può rilasciare al termine un certificato relativo alle ore frequentate e alle competenze formate che ha validità ai fini della propria formazione, di una valorizzazione del proprio lavoro (criterio per merito docenti), ma non ai fini di un titolo spendibile ad extra, non essendo la scuola ente certificatore ECDL.

Dato il numero alto di iscritti ci saranno 4 corsi. La prima suddivisione nei corsi avviene, nei limiti del possibile, sulla base del livello di competenze già acquisite o da acquisire

- Principianti - docenti che non hanno usato prima del 24 febbraio le piattaforme (G- Suite, Microsoft 365, altre..)
- Avanzati - docenti che hanno già avuto familiarità con queste piattaforme prima del 24 febbraio



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Enzo Anselmo Ferrari”

ITIS (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (SEZ. ASSOCIATA) – IPSIA (CORSO SERALE)
Via Monte Grappa n° 1 - 20900 MONZA (MB)
C.F. 94631900159 Codice Univoco Ufficio: UFRXIT



Tramite un sondaggio tra gli iscritti si potranno comporre gruppi più omogenei e quindi più interessanti per tutti.

Si chiede di rispondere in modo utile al fine che è meramente organizzativo.

Si chiede di rispondere entro venerdì sera 20 marzo.

CALENDARIO

In contemporanea tengono i corsi due docenti, quindi 2 corsi nelle date del primo blocco, 2 corsi nelle date del secondo blocco.

1^ blocco: 24, 26, 31 marzo ore 15-17

2^ blocco: 2,6,7 aprile ore 15-17 (si usa lunedì 6 per finire entro le vacanze di Pasqua, vacanze sui generis questo anno ,ma almeno giusta astensione da impegnative video lezioni!!)

Nel primo blocco verrà data la precedenza ai docenti del livello principianti per supportare da subito il loro lavoro.

Il corso si compone di 20 ore: 6 ore in videolezione, 14 ore di pratica , laboratorio, tutoraggio e tempo del test finale.

Tanti si stanno impraticando aiutano altri. Distinguiamo però il livello di una formazione sull'impostazione di G- Suite che è bene avvenga in modo centralizzato con formatori specifici da livello della disseminazione che via via avviene in modo positivo tra chi ha imparato e chi ancora deve imparare le buone pratiche. Nel distinguere possiamo avvantaggiarci di tutti secondo proprie competenze.

Entro lunedì 23 /03 saranno pubblicati i calendari con i gruppi nelle date indicate.

La Dirigente Scolastica
Valentina Soncini
(documento firmato digitalmente)

Monza, 19 Marzo 2020